

Утверждаю:
директор МОБУ СОШ №15
имени Н.Д.Егорова
станицы Зассовской
Лабинского района
Л.Н. Заевская
01.09.2021 года



Положение об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах

I. Общее положение.

С приходом современных технологий основная часть родителей встречаются в социальных сетях и мессенджерах, но участие в этом должно быть добровольным и помнить о том, что администратор группы и участники несут моральную этику общения.

II. Основные задачи родительского чата.

- Повысить педагогическую грамотность родителей;
- Вовлечь родителей в процесс обучения и развития собственного ребенка;
- Сформировать позитивные, доверительные взаимоотношения между школой и семьей;
- Создать условия для диалога, обмена опытом, мнениями;
- Познакомить родителей с образовательным процессом и режимными моментами жизни ребенка в школе;

III. Функции родительского чата.

- 3.1. обозначить четкие правила поведения в группе и потом не стесняться напоминать о них тем родителям, которые их нарушают;
- 3.2.помнить, чат создан для того, чтобы всем родителям была доступна оперативная информация класса. Важное правило этикета: "Не звонить и не писать собеседникам в период времени с 19-30ч до 08.00ч утра!" Каждый имеет право на личную жизнь и отдых;
- 3.3. в родительском чате должна быть только важная информация, затрагивающие исключительно интересы детей и группы;
- 3.4.воздержаться от излишнего внимания и самоутверждения своей персоны, за счет резких выпадов в адрес других собеседников;
- 3.5. не засорять чат нецензурной бранью, не забывать, что надо оставаться примером для своего ребенка и придерживаться элементарной этики;

- 3.5. не засорять чат нецензурной бранью, не забывать, что надо оставаться примером для своего ребенка и придерживаться элементарной этики;
- 3.6.не засорять пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями), иначе информация потеряется в ворохе сообщений;
- 3.7. чат не предназначен для решения личных проблем, если хочется с кем-то пообщаться лично, написать этому человеку, а не в общую группу;
- 3.8. при нежелании участвовать и спасти от подобного общения можно одним способом - выйти из группы;
- 3.9. важные вопросы уточняйте лично у классного руководителя, не полагаясь лишь на информацию из чата.
- 3.10. В группу в обязательном порядке добавить классного руководителя. Представителя администрации ОО, разместить телефоны администрации, а также электронную почту;
- 3.11. по различным вопросам обращаться к директору ОО.