

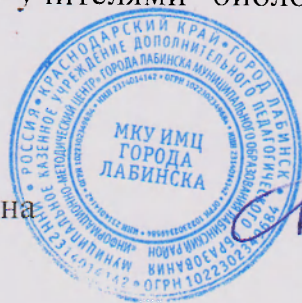
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ГОРОДА
ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
агрономическая ул., д. 5, г. Лабинск
Краснодарский край, 352500
ИНН 2314014142, ОГРН 1022302349684
КПП 231401001, тел.: 3-49-80
От 28.10.24 № 802
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана учителю биологии МОБУ СОШ № 15 им. Н.Д. Егорова ст. Зассовской Лабинского района Тишковой Елене Михайловне в том, что она действительно выступила на районном методическом объединении учителей биологии «Особенности подготовки к ГИА-2023. Формирование повышения успешности выпускников» и представила опыт работы по теме «Использование ЦОС при подготовке к ОГЭ по биологии» (протокол № 3 от 10.01.2023г.).

Представленный опыт несет познавательный характер и практическую направленность, высоко оценен учителями биологии и рекомендован к применению.

Директора МКУ ИМЦ
города Лабинска Лабинского района



С.И.Клименко



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

14.06.2023 г.

от _____

697

№ _____

г. Лабинск

**О проведении государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования по биологии, химии 17 июня 2023 г.**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 мая 2023 года № 1385 «О проведении итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в основной и дополнительный периоды в 2023 году», с целью организованного и качественного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять участие 17 июня 2023 года в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по биологии, химии в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) для выпускников 9 классов.
2. Утвердить формирование аудиторного фонда, распределение руководителей, организаторов, технических специалистов по пунктам проведения экзаменов (далее – ППЭ) ОГЭ (приложение № 1).
3. Начальнику отдела общего среднего образования управления образования Н. С. Королевой:
 - 3.1. организовать 17 июня 2023 года проведение ОГЭ по биологии продолжительностью 2 часа 30 минут (150 минут), по химии продолжительностью 3 часа (180 минут) в соответствии с установленными требованиями к процедуре проведения письменного экзамена при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;
 - 3.2. обеспечить контроль за проведением государственной итоговой аттестации;
 - 3.3. организовать подвоз уполномоченных представителей ГЭК, обеспечивающих контроль за проведением экзамена в ППЭ в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации в ППЭ согласно инструкции;
 - 3.4. передать списки организаторов проведения экзамена в ОО - ППЭ в печатном виде руководителю ОО - ППЭ не позднее чем за три рабочих дня;

3.5. организовать доставку экзаменационных материалов из ППЭ в место хранения ЭМ в управление образования 17 июня 2023 года;

3.6. обеспечить видеонаблюдение во всех штабах во время проведения экзамена в ППЭ и аудиториях проведения ОГЭ и ГВЭ.

4. Руководителям организаций, подведомственных управлению образования Лабинского района:

4.1. направить в ППЭ 17 июня 2023 года к 07 ч. 30 мин. учителей, имеющих при себе паспорта, бейджи в соответствии со списком организаторов и технических специалистов в ППЭ (приложение №2);

4.2. обеспечить организаторов необходимыми средствами индивидуальной защиты с учетом требований законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (термометрия, обработка рук дезинфицирующими средствами);

4.3. ознакомить под подпись до 16 июня 2023 года работников, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по биологии, химии с содержанием данного приказа, о порядке проведения государственной итоговой аттестации, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

4.4. осуществлять контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9;

4.5. обеспечить 17 июня 2023 года не позднее 9 часов доставку к ППЭ участников экзамена в соответствии графиком и маршрутом пребывания учащихся в пункт (приложение № 3, 4);

4.6. провести с водителями школьных автобусов инструктаж по правилам безопасного дорожного движения и правилам организации безопасных перевозок;

4.7. ознакомить водителей школьных автобусов под роспись с маршрутами доставки учащихся к месту проведения экзаменов (приложение № 4).

4.8. сообщить о прибытии в ППЭ участников экзамена в отдел общего среднего образования управления образования по телефону 3-80-20 (106) или sms на телефон +7 (918) 416-82-24;

4.9. обеспечить условия для проведения экзаменов, обратив внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

4.10. провести инструктаж с уполномоченными представителями школ по технике безопасности и сохранности жизни обучающихся;

4.11. уполномоченным представителям школ иметь при себе документ, удостоверяющий личность; приказ с указанием должности (специальности); списки обучающихся по классам-комплектам на бумажном носителе (в соответствии с региональной информационной системой) для учёта прибывших в день экзамена выпускников и сообщения информации

об отсутствующих организаторам в аудитории; списки выпускников, имеющих хронические заболевания, заверенные медицинским работником;

4.12. провести до 16 июня 2023 года с обучающимися под подпись инструктаж по правилам поведения по пути следования в ППЭ и во время экзамена;

4.13. провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями под подпись о недопустимости наличия и (или) использования выпускниками мобильных телефонов при проведении экзамена, по соблюдению режима информационной безопасности;

4.14. обеспечить наличие у обучающихся документа, удостоверяющего личность;

4.15. предоставить 17 июня 2023 года списки выпускников, отсутствовавших на экзамене по биологии, химии с указанием причины отсутствия и документами, подтверждающими отсутствие, помощнику руководителя ППЭ;

4.16. обеспечить оперативное ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов по биологии, химии и выставление экзаменационных и итоговых отметок.

5. Руководителю Делистьяновой Т.В. (ППЭ 0903) совместно с руководителем общеобразовательной организации, на базе которой организован ППЭ:

5.1. подготовить 16 июня 2023 г. до 14.00 ч. ППЭ к работе в соответствии с требованиями к ППЭ (Методические рекомендации) и санитарным правилам Роспотребнадзора;

5.2. принять 16 июня 2023 г. ППЭ у руководителя общеобразовательной организации;

5.3. проверить готовность ППЭ к проведению экзамена 16 июня 2023 г.;

5.4. обеспечить заполнение протокола готовности ППЭ (Методические рекомендации) к проведению экзамена накануне проведения – 16 июня 2023 года до 16.00 ч.;

5.5. подготовить в штабе оборудование для печати контрольно-измерительных материалов по биологии, химии, предусмотреть резервный принтер;

5.6. организовать проставление на листы формата А4 для черновиков штампа школы, в которой находится ППЭ;

5.7. предоставить списки обучающихся, имеющих хронические заболевания и журнал учета участников ГИА, обратившихся к медицинскому работнику, передать медицинскому работнику, осуществляющему дежурство в ППЭ;

5.8. обеспечить место для питьевой воды;

5.9. подготовить место для возможного размещения наблюдателей за ходом проведения экзамена;

5.10. подготовить классную доску, мел;

5.11. подготовить парты (один человек за партой);

5.12. обеспечить наличие часов в штабе, в аудиториях; ножницы в каждой аудитории;

5.13. вести учет рабочего времени лиц, привлекаемых к проведению ГИА (ведомость учета рабочего времени Приложение № 5);

5.14. обеспечить 17 июня 2023 г. проведение экзамена по биологии, химии в ППЭ согласно процедуре проведения письменного экзамена по биологии, химии при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ, соблюдая информационную безопасность;

5.15. предоставить 17 июня 2023 г. ответственному за проведение ГИА-9 на территории муниципального образования Лабинский район Королевой Н.С. сведения об обучающихся, не явившихся на экзамен, не закончивших выполнение экзаменационной работы по состоянию здоровья или удаленных с экзамена.

6. Направить 17 июня 2023 года к 7.00 часам членов ГЭК Дзятскую С. М., Лагутину О. Р., Чупринину О. П. в ППЭ 0903 (МОБУ СОШ № 3) для осуществления контроля в пунктах проведения экзаменов. При себе иметь удостоверение уполномоченного представителя ГЭК, паспорт, бейдж.

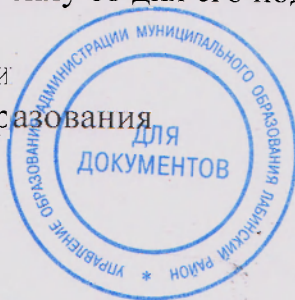
7. Членам ГЭК по окончании экзамена доставить сейф-пакеты с экзаменационными материалами в место хранения - управление образования.

8. Направить 17 июня 2023 года к 15.00 ч. в управление образования члена ГЭК Самусенко Ирину Николаевну для доставки экзаменационных работ по биологии, химии в региональный центр обработки информации (далее-РЦОИ) по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Круглякову Е.В.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
Лабинского района



Н. Е. Маршалко

Список организаторов и технических специалистов, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации по биологии, химии 17 июня 2023 г.

ППЭ № 0903 (СОШ № 3)			
№ п/п	Должность в ППЭ	Ф.И.О.	Место работы
1.	Руководитель ППЭ	Делистьянова Татьяна Васильевна	СОШ № 22
2.	Члены ГЭК	Дзятская Светлана Михайловна	УО
3.		Лагутина Ольга Ромуальдовна	МКУ ИМЦ
4.		Чупринина Ольга Петровна	СОШ № 5
5.	Технический специалист в штате	Аллахвердиян Геннадий Арегович	СОШ № 3
6.		Спириденков Иван Кириллович	СОШ №1
Эксперты, оценивающие лабораторные работы по химии, Специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ			
1.		Богачева Зоя Николаевна	СОШ №28
2.		Горовиков Евгений Анатольевич	ООШ №27
3.		Тишкова Елена Михайловна	СОШ №15
4.		Пушкарёва Галина Андреевна	СОШ №5
Организаторы по аудиториям			
1.	Организатор	Астапова Лидия Михайловна	СОШ №5
2.		Кабанова Виктория Викторовна	СОШ №5
3.		Кротенок Ирина Александровна	СОШ №5
4.		Соколова Анастасия Павловна	СОШ №5
5.		Скворцова Екатерина Анатольевна	СОШ №5



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

21.05.2024 г.

636

от _____

№ _____

г. Лабинск

**О проведении государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования
по информатике, обществознанию, химии 27 мая 2024 г.**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 18 декабря 202 года № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18 декабря 2023 года № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 12 апреля 2024 года № 244/803 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 г. № 953/2116, № 954/2117 и № 955/2118», Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 апреля 2024 года № 938 «Об обеспечении информационной безопасности при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2024 года № 04-4 и от 6 февраля 2024 года № 04-28 о направлении методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, в соответствии со сборником инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9 в Краснодарском крае в 2024 году, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20 мая 2024 года №

«О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в основной и дополнительный периоды в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 27 мая 2024 года для выпускников IX классов общеобразовательных организаций муниципального образования Лабинский район (далее – ОО), освоивших образовательные программы основного общего образования, государственную итоговую аттестацию по информатике, обществознанию, химии в форме основного государственного экзамена.

2. Утвердить формирование аудиторного фонда, распределение руководителей, организаторов, технических специалистов по пунктам проведения экзаменов (далее – ППЭ) ОГЭ (приложение № 1).

3. Начальнику отдела общего среднего образования управления образования Н. С. Королевой:

1) организовать 27 мая 2024 года проведение ОГЭ по информатике продолжительностью 2 часа 30 минут (150 минут), по обществознанию продолжительностью 3 часа (180 минут), по химии продолжительностью 3 часа (180 минут) в соответствии с установленными требованиями к процедуре проведения письменного экзамена при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

2) обеспечить контроль за проведением государственной итоговой аттестации;

3) организовать участие уполномоченных представителей ГЭК, обеспечивающих контроль за проведением экзамена в ППЭ в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации согласно инструкции;

4) передать списки организаторов проведения экзамена в ОО - ППЭ в печатном виде руководителю ОО - ППЭ не позднее чем за три рабочих дня;

5) организовать доставку экзаменационных материалов из ППЭ в место хранения ЭМ в управление образования 27 мая 2024 года;

6) обеспечить видеонаблюдение в штабе во время проведения экзамена в ППЭ и аудиториях проведения ОГЭ.

4. Руководителям образовательных организаций, подведомственных управлению образования Лабинского района:

1) направить в ППЭ 27 мая 2024 года к 07 ч. 30 мин. учителей, имеющих при себе паспорта, бейджи в соответствии со списком организаторов и технических специалистов в ППЭ (приложение №2);

2) обеспечить организаторов необходимыми средствами индивидуальной защиты с учетом требований законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (термометрия, обработка рук дезинфицирующими средствами);

3) ознакомить под подпись до 24 мая 2024 года работников, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по информатике,

обществознанию, химии с содержанием данного приказа, о порядке проведения государственной итоговой аттестации, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

4) осуществлять контроль за участием работников в проведении ГИА-9;

5) обеспечить 27 мая 2024 года не позднее 9 часов доставку к ППЭ участников экзамена в соответствии графиком и маршрутом пребывания учащихся в пункт (приложение № 3, 4);

6) провести с водителями школьных автобусов инструктаж по правилам безопасного дорожного движения и правилам организации безопасных перевозок;

7) ознакомить водителей школьных автобусов под подпись с маршрутами доставки учащихся к месту проведения экзаменов (приложение № 4).

8) сообщить о прибытии в ППЭ участников экзамена в отдел общего среднего образования управления образования по телефону 3-80-20 (106) или sms на телефон +7 (918) 416-82-24;

9) обеспечить условия для проведения экзаменов, обратив внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

10) провести инструктаж с уполномоченными представителями школ по технике безопасности и сохранности жизни обучающихся;

11) уполномоченным представителям школ иметь при себе документ, удостоверяющий личность; приказ с указанием должности (специальности); списки обучающихся по классам-комплектam на бумажном носителе (в соответствии с региональной информационной системой) для учёта прибывших в день экзамена выпускников и сообщения информации об отсутствующих организаторах в аудитории; списки выпускников, имеющих хронические заболевания, заверенные медицинским работником;

12) провести до 24 мая 2024 года с обучающимися под подпись инструктаж по правилам поведения по пути следования в ППЭ и во время экзамена;

13) провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями под подпись о недопустимости наличия и (или) использования выпускниками мобильных телефонов при проведении экзамена, по соблюдению режима информационной безопасности;

14) обеспечить наличие у обучающихся документа, удостоверяющего личность;

15) предоставить 27 мая 2024 года списки выпускников, отсутствовавших на экзамене по информатике, обществознанию, химии с указанием причины отсутствия и документами, подтверждающими отсутствие, руководителю ППЭ;

16) обеспечить оперативное ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзамена по иностранному языку (английский) и выставление экзаменационных и итоговых отметок.

5. Руководителям ППЭ Козарезовой Е.А. (ППЭ 0902), Лопатиной М.А. (ППЭ 0904), Кореневой О.А. (ППЭ 0905), Мезенцеву А.М. (ППЭ 0906),

Якимовой Е.В. (ППЭ 0907) совместно с руководителями общеобразовательных организаций на базе которых организованы ППЭ:

- 1) подготовить 25 мая 2024 г. до 13.00 ч. ППЭ к работе в соответствии с требованиями к ППЭ (Методические рекомендации) и санитарным правилам Роспотребнадзора;
- 2) принять 25 мая 2024 г. ППЭ у руководителя общеобразовательной организации;
- 3) проверить готовность ППЭ к проведению экзамена 25 мая 2024 г.;
- 4) обеспечить заполнение протокола готовности ППЭ (Методические рекомендации) к проведению экзамена накануне проведения – 25 мая 2024 года до 14.00 ч.;
- 5) подготовить в штабе оборудование для печати контрольно-измерительных материалов по иностранному языку (английский), предусмотреть резервный принтер;
- 6) организовать проставление на листы формата А4 для черновиков штампа школы, в которой находится ППЭ;
- 7) предоставить списки обучающихся, имеющих хронические заболевания и журнал учета участников ГИА, обратившихся к медицинскому работнику, передать медицинскому работнику, осуществляющему дежурство в ППЭ;
- 8) обеспечить место для питьевой воды;
- 9) подготовить место для возможного размещения наблюдателей за ходом проведения экзамена;
- 10) подготовить классную доску, мел;
- 11) подготовить парты (один человек за партой);
- 12) обеспечить наличие часов в штабе, в аудиториях; ножницы в каждой аудитории;
- 13) вести учет рабочего времени лиц, привлекаемых к проведению ГИА (ведомость учета рабочего времени Приложение № 5);
- 14) обеспечить 27 мая 2024 г. проведение экзамена по информатике, обществознанию, химии в ППЭ согласно процедуре проведения письменного экзамена по иностранному языку (английский) при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ, соблюдая информационную безопасность;
- 15) предоставить 27 мая 2024 г. ответственному за проведение ГИА-9 на территории муниципального образования Лабинский район Королевой Н.С. сведения об обучающихся, не явившихся на экзамен, не закончивших выполнение экзаменационной работы по состоянию здоровья или удаленных с экзамена.

6. Техническим специалистам ППЭ

- 25 мая 2024 года:

- 1) провести тестовую печать индивидуального комплекта (далее - ИК) в ППЭ с 08.00 до 12.00 часов, провести проверку готовности техники и программного обеспечения и заполнить форму ОГЭ ППЭ-01, подготовить ведомость учета рабочего времени.
- 2) осуществить настройку оборудования;
- 3) проверить работу защищенного канала связи, станции удаленного

сканирования;

4) получить в ППЭ ИК в электронном виде, формы ППЭ по защищенному каналу связи;

5) до 12.00 часов заполнить РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 ППЭ (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/1QK2KQbu9laPRw>);

6) совместно с техническими специалистами (аудиторными) подготовить аудитории для экзамена по информатике (ноутбуки (ПК) для каждого участника в аудитории с ПО в соответствии с перечнем (прилагается), сетевые фильтры);

7) в аудиториях проведения ОГЭ по информатике подготовить 15 рабочих мест, ноутбуки для каждого участника, присвоить индивидуальный номер ПК от «01» до «15», источники бесперебойного питания, сетевые фильтры, резервные станции (№16).

8) установить соответствующее ПО (приложение № 6), на каждом ПК создать папку для участника ГИА-9, на каждый ПК приклеить бирку для примера сохранения файла участником (Номер ППЭ_Номер аудитории_Номер ПК_Номер комплекта_Дополнительных материалов_Номер задания);

9) совместно с руководителем ППЭ заполнить и подписать бланк «Характеристика программного обеспечения» всех приготовленных для проведения экзамена рабочих мест.

10) заполнить федеральный мониторинг (ФЦТ) в личном кабинете на сайте <https://lk9.rustest.ru/> до 12.00 часов 26.05.2024 (пароль от ЛК у руководителя ППЭ), заполнить все активные ячейки во вкладке «Готовность ППЭ».

- 27 мая 2024 года:

11) получить по защищенному каналу связи в ППЭ ключ доступа к ИК с 07.30 до 08.00 часов;

12) организовать тиражирование ИК 08.00 ч до 09.10 ч;

13) своевременно вносить данные в региональный мониторинг проведения ГИА-9 ППЭ (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/1QK2KQbu9laPRw>) и федеральный мониторинг в личном кабинете ФЦТ на сайте <https://lk9.rustest.ru/>;

14) организовать сканирование бланков ответов из всех аудиторий, сохранить в форматах .trb и .tiff (до 16.00 ч);

15) обеспечить передачу скан-копий бланков ответов, форм ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи до (16.30 ч).

7. Специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии:

1) подготовить 24 мая - 25 мая 2024 года лабораторное оборудование и используемые комплекты (по 13 веществ в каждом) в соответствии со спецификацией КИМ по химии и номерами комплектов;

2) проверить оснащение аудиторий по химии (аптечка, огнетушитель, раковина для мытья рук, столы с лабораторными комплектами, система вентилирования воздуха).

8. Направить 27 мая 2024 года к 7.00 часам членов ГЭК

в ППЭ0905 (МОБУ СОШ № 13), Матушкину Е.В., Лагутину О. Р., Парфиненко Л. И. в ППЭ 0906 (МОУ СОШ № 28), Демьянченко В.В., Самусенко И. Н., Суханову Е. А. в ППЭ 0907 (МОБУ СОШ № 10) для осуществления контроля в пункте проведения экзамена. При себе иметь удостоверение уполномоченного представителя ГЭК, паспорт, бейдж.

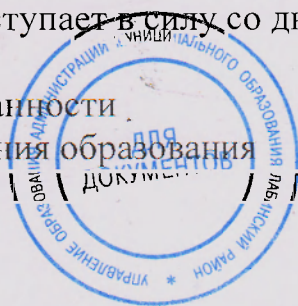
9. Членам ГЭК по окончанию экзамена доставить сейф-пакеты с экзаменационными материалами в место хранения - управление образования.

10. Направить 28 мая 2024 г. Бабюк Т.В. члена ГЭК в 9.00 ч. в г. Краснодар для доставки ЭМ в РЦОИ по адресу: г.Красндар, ул. Сормовская, 3/7.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Круглякову Е.В.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
Лабинского района



Н. Е. Маршалко

Приложение № 2
 Утверждён приказом управления
 образования Лабинского района
 от 21.05.2024 года № 636

Список работников, направляемых в ППЭ 27 мая 2024 года

ППЭ № 0902 (СОШ № 2)			
№ п/п	Должность в ППЭ	Ф.И.О	Место работы
1.	Руководитель ППЭ	Козарезова Елена Александровна	МКУ ИМЦ
2.	Член ГЭК	Яковлева Ольга Михайловна	ООШ №24
3.		Полицковская Светлана Николаевна	СОШ №28
4.		Пыльнева Наталья Борисовна	СОШ №7
5.	Технический специалист	Свиридов Дмитрий Анатольевич	СОШ № 2
6.		Шония Инна Геннадьевна	МКУ ИМЦ
7.		Архутин Евгений Васильевич	СОШ №6
8.		Брянцева Александра Андреевна	СОШ №11
9.		Буданова Лилия Николаевна	СОШ №6
10.		Быкова Мария Анатольевна	СОШ №6
11.		Кийкова Людмила Викторовна	СОШ №11
12.		Курбатов Евгений Николаевич	СОШ №22
Организаторы по аудиториям			
1.	Организаторы	Барсукова Татьяна Станиславовна	СОШ №11
2.		Батова Яна Анатольевна	СОШ №11
3.		Буря Мария Алексеевна	СОШ №11
4.		Гежа Вера Ивановна	СОШ №15
5.		Гелунова Маргарита Владимировна	СОШ №15
6.		Гончарова Ольга Сергеевна	ООШ №24
7.		Дорохова Лариса Николаевна	СОШ №11
8.		Дробот Оксана Леонидовна	СОШ №15
9.		Дуданец Елена Валерьяновна	СОШ №11
10.		Дуюнов Виктор Николаевич	СОШ №11

6.		Кишун Юлия Павловна	СОШ №1
7.		Константинова Юлия Алексеевна	СОШ №1
8.		Легонькова Светлана Валерьевна	СОШ №11
9.		Павловский Николай Антонович	СОШ №15
10.		Прудской Сергей Леонидович	СОШ №1
11.		Разгуляева Анастасия Валерьевна	СОШ №15
12.		Сайханова Любовь Ибрагимовна	СОШ №11
13.		Симакова Елена Викторовна	ООШ №24
14.		Скрылёв Александр Николаевич	СОШ №16
15.		Тупицын Алексей Владиславович	СОШ №1
16.		Ушанёва Виктория Владимировна	СОШ №16
17.		Харитоновна Наталья Станиславовна	СОШ №1
18.		Шабардин Андрей Александрович	СОШ №11
Общественные наблюдатели			
1.		Ефимцова Светлана Викторовна	домохозяйка
2.		Закирова Лидия Алексеевна	ФГБУ Краснодарская в/с
3.		Нестерова Алла Сергеевна	Управление образования г. Лабинска
ППЭ 0904 (СОШ № 5)			
1.	Руководитель ППЭ	Лопатина Марина Александровна	СОШ №9
2.	Член ГЭК	Конорев Максим Алексеевич	СОШ №7
3.		Васильева Елена Александровна	СОШ №9
4.		Тупицына Татьяна Анатольевна	СОШ №7
5.	Технический специалист	Топка Яна Сергеевна	СОШ №5
6.		Доценко Дмитрий Вячеславович	ООШ №26
7.	Эксперт, оценивающий лаб. раб. по химии	Пушкарева Галина Андреевна	СОШ №5
8.		Федосеева Татьяна Сергеевна	СОШ №4
9.		Редько Татьяна Ивановна	СОШ № 11
10.	Спец.по инструктажу и лаб.раб./эксперт	Богачева Зоя Владимировна	СОШ №28
11.		Зайцева Лариса Александровна	СОШ №9
12.		Тишкова Елена Михайловна	СОШ №15
Организаторы по аудиториям			
1.	Организатор	Акимова Татьяна Александровна	СОШ №5
2.		Александрова Светлана Васильевна	СОШ №9
3.		Бондаренко Ольга Николаевна	СОШ №9

Анализ работы МО МОБУ СОШ №15 имени Н.Д.Егорова станицы Зассовской Лабинского района естественно - математического цикла за 2023-2024 учебный год

1. Анализ состава МО:

В методическое объединение учителей естественно - математического цикла(ЕМЦ) входят учителя математики, информатики, физики, химии, биологии, географии. На начало учебного года МО учителей естественно научного цикла состояло из 5 учителей, из которых высшее педагогическое образование имеют 5 чел. (100%).

№	ФИО	Занимаемая должность	Категория
1	Гелунова М.В.	Учитель математики	первая
2.	Журавлева Я.Г.	Учитель математики	первая
3.	Гончаров А.В.	Учитель физики и информатики	соответствие
4.	Гежа В.И.	Учитель географии	высшая
5.	Гишкова Е.М.	Учитель химии и биологии	соответствие

2. Анализ организационно-методической работы:

Основной целью анализа работы МО учителей естественно - математического цикла является аналитическое обоснование планирования работы МО на основе определения факторов и условий, повлиявших (положительно или отрицательно) на результаты деятельности работы методического объединения учителей ЕМЦ.

Источники для анализа работы МО:

1. Документация (протоколы, приказы, распоряжения, электронный журнал);
2. Результаты входных контрольных работ, контрольных работ за полугодие, за год;
3. Результаты независимых контрольных работ и срезов;
4. Результаты работы с педагогическими кадрами;
5. Результаты опросов, анкетирования и исследований, проведенных с учащимися;

Деятельность МО учителей естественно - математического цикла в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с планом школы, планом работы МО и с изменениями, возникающими в процессе работы в текущем учебном году.

Тема методической работы МО: «Современные образовательные технологии на уроках естественнонаучного цикла как средство повышения качества образования и сохранение объективности в условиях реализации ФГОС»

Цель работы методического объединения над данной методической темой: создание условий для сохранения объективности и повышения качества знаний обучающихся через применение современных образовательных технологий в учебном процессе, позволяющих наиболее полно реализоваться каждому обучающемуся и для профессионально-личностного роста педагога, как основы обеспечения качества образования.

Задачи:

Повышение качества обучения и сохранение объективности:

1. Совершенствовать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;

2. Продолжить работу по сохранению объективности образовательных результатов.
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей естественнонаучного цикла современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологии дистанционного обучения, проектной деятельности, проблемного обучения, критического мышления и т.д.
4. Продолжить использовать в работе эффективные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся: информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии, исследовательская работа, проектная деятельность и т.д.
5. Продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы: конкурсы, олимпиады и т.д.;
6. Продолжить целенаправленную систематическую работу по формированию функциональной грамотности обучающихся;
7. Совершенствовать формы и методы мониторинга за состоянием преподавания учебных дисциплин с целью повышения качества образования;
8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста;
9. Совершенствовать технологии и методики работы с одаренными детьми: работать над улучшением качества результатов обучающихся, принимающих участие в олимпиадах школьников и организовать работу на должном уровне с реальными претендентами на призовые места и с призерами прошлых лет.
10. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам;
11. Выстраивание индивидуальной схемы развития обучающихся на основе планируемых результатов освоения образовательных программ.

Повышение качества преподавания:

1. Продолжить работу по повышению преподавания предметов ЕМЦ, направленную на повышение мотивации и качество индивидуальных достижений учащихся и педагогов
2. Совершенствовать качество преподавания предметов ЕМЦ путем внедрения современных образовательных технологий.
3. Продолжить целенаправленную работу на сохранение объективности оценивания образовательных результатов
4. Продолжить работу на создание условий по совершенствованию педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в условиях реализации ФГОС;
5. Продолжить работу на повышение качества образования (совершенствование системы подготовки учащихся к итоговой аттестации, формирование внутренней оценки качества обученности учащихся, анализ контрольных работ, пробных работ ОГЭ и ЕГЭ);
6. Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно - математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
7. Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний учащихся, диагностику учащихся
8. Совершенствовать работу по формированию навыков проектной деятельности обучающихся;
9. Совершенствовать качество преподавания предметов естественного цикла путем внедрения современных образовательных технологий. Совершенствовать работу МО на повышение уровня педагогического мастерства через активное участие учителей в работе семинаров, творческих групп, интернет - сообществах.
10. Продолжить работу по оказанию педагогической поддержки учащимся с разным уровнем обучаемости;

<p>Заседание №4. Тема: «Повышение качества образования предметов ЕМЦ через организацию проектно-исследовательской деятельности обучающихся»</p>	<p>1.Выступление Тишковой Е.М. по теме «Формирование у обучающихся проектно - исследовательских и коммуникативных умений на уроках химии и биологии. Использование исследовательской технологии при обучении химии (из опыта работы). 2.Выступление Гелуновой М.В. на тему «Использование проблемных ситуаций на уроках математики в развитии творческого мышления шестиклассников» 3.Развитие логического мышления учащихся посредством усиления индивидуальной работы (обмен опытом.)</p>
<p>Заседание №5. (доп)Тема: «Сферум» - реализация нацпроекта «Образование»</p>	<p>1.Круглый стол. Гелунова М.В. «Сферум» – это часть цифровой образовательной среды, которая создается Минпросвещения и Минцифры в соответствии с постановлением Правительства РФ в целях реализации нацпроекта «Образование» 2.Использование цифровой платформы «Моя школа» на уроках ЕМЦ (Тишкова Е.М., Гончаров А.В.).</p>
<p>Заседание №6. Тема: «Итоги работы МО за текущий учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год».</p>	<p>1. Анализ работы МО ЕМЦ за учебный год. 2. Анализ преподавания предметов ЕМЦ, объективности оценивания и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за 2022-2023 уч. год. 3. Анализ итоговых контрольных работ за год. 4. Подведение итогов эффективности работы МО в 5. Планирование работы на новый учебный год.</p>

Контрольно-коррекционная деятельность

Одно из главных направлений работы учителей - это контрольно-коррекционная деятельность, главная цель которой определение уровня обученности воспитанников, выявление и устранение существующих пробелов. Каждым учителем в соответствии с программой проводились контрольные и проверочные работы, которые отражены в классных журналах. Выявленные пробелы в знаниях, умениях и навыках воспитанников устранялись как на уроках (индивидуальные дифференцированные задания), так и на дополнительных занятиях. В начале учебного года учителями был составлен график дополнительных занятий, для обучающихся, имеющих пробелы в знаниях по предметам естественно-математического цикла.

Кроме того в течение учебного года велась целенаправленная работа по подготовке к итоговой аттестации 9,11 классов. Проводились пробные экзамены в форме ОГЭ по основным предметам и предметам по выбору, в ходе которых были выявлены обучающиеся «группы риска». В период с сентября по май с учетом дифференцированного подхода педагоги проводили консультации и индивидуальную работу по подготовке к выпускным экзаменам, на каждого учащегося 11 класса были подготовлены диагностические карты подготовки к ЕГЭ, велся мониторинг подготовки выпускников 9-11 классов к ГИА.

В соответствии с внутришкольным планом контроля школы на текущий учебный год с 10 по 20 сентября 2023 года была проведена проверка уровня достижений учащихся 5 - 11 классов по предметам ЕМЦ (входной контроль). На выполнение контрольных работ отводился один урок. Контроль осуществляется с целью определения уровня обязательной подготовки каждого учащегося на начало учебного года. Поставленная цель определила характер проверочных заданий, форму контроля и оценку выполнения работы. Проверка достижения уровня обязательной подготовки учащихся проводилась с помощью заданий обязательного уровня за предыдущий учебный год. Контрольные работы были написаны в

11. Продолжить работу над развитием педагогического партнерства учителей с целью обмена инновационным опытом работы по проблеме повышения качества обучения.
12. Совершенствовать работу по здоровьесберегающим технологиям и укреплению здоровья обучающихся, повышать эффективность активно деятельностных форм организации учебного процесса.

Направления работы

- Научно-методическое обеспечение образовательного процесса
- Повышение профессионального уровня педагогов
- Развитие профессиональных навыков и повышения профессионального мастерства учителей
- Организация образовательного процесса
- Работа по повышению успеваемости и качества знаний учащихся
- Диагностика обученности и развития обучаемых
- Работы с одаренными детьми
- Работа по развитию программно-методического обеспечения образовательного процесса
- Внеклассная и внеурочная работа по предмету

Формы методической работы ШМО:

- проведение заседаний и семинаров
- осуществление мониторингов по предметам ЕМЦ
- работа учителей над темами самообразования
- анализ опыта участия обучающихся в сдаче ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
- участие в конкурсах, олимпиадах различных уровней

Ожидаемые результаты:

1. Достижение объективности оценивания образовательных результатов
2. Повышение качества образования по предметам ЕМЦ
3. Владение системой преподавания в соответствии с требованиями ФГОС
4. Повышение результатов ЕГЭ
5. Повышение профессиональной компетентности учителей.

Методическое объединение учителей естественно - математического цикла - коллектив учителей, способных формировать педагогическую среду, главной задачей которой является раскрытие внутреннего потенциала каждого ребенка через создание ситуации успеха. Это коллектив, владеющий приемами и методами современного обучения, вовлекающий учащихся в совместную познавательную, исследовательскую и проектную деятельность. Деятельность МО осуществлялась с целью создания условий для совершенствования профессиональной компетентности учителя естественнонаучного цикла, способного создавать образовательную среду для развития познавательного интереса и формирования ключевых компетенций учащихся и создания условий для развития творческого потенциала педагога, направленного на повышение эффективности образовательного процесса.

Методическая работа

Содержание заседаний было насыщено не только теоретическими сведениями, рекомендациями, но и практическим опытом педагогов МО. Для проведения заседаний были использованы разнообразные формы работы: инструктивно-методическое совещание, обучающие семинары, круглый стол, отчет, интернет – технологии.

Межсекционная работа была посвящена работе со слабоуспевающими учащимися – индивидуально - групповые занятия с целью предупреждения неуспеваемости. Также большая работа была проведена с одаренными детьми: участие в конкурсах, олимпиадах, творческих сообществах. Работа членов МО была направлена на подготовку к ГИА, ЕГЭ проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий для выпускников 9 и 11 классов. Проведены пробные экзамены по предметам естественно – математического цикла в 9 и 11 классах, корректировка учебных программ.

Тематика заседаний соответствовала поставленным целям и задачам, включала в себя рабочие проблемы, связанные с учебной деятельностью; также проводились заседания по обмену педагогическим опытом.

Тема заседания	Вопросы для обсуждения
<p>Заседание №1. Организационное заседание. Утверждение плана работы МО учителей ЕМЦ на 2023-2024 учебный год. Протокол №1</p>	<p>1.Итоги и анализ работы методического объединения учителей естественно математического - цикла за 2022–2023 уч. год докладчик Гелунова М.В. 2.Обсуждение и утверждение плана работы школьного МО учителей естественнонаучного цикла на 2023–2024 учебный год, пути их реализации. 3.Использование на уроках физики, биологии и химии оборудования, полученного в рамках «Точки роста» (Гончаров А.В., Тишкова Е.М.). 4.Обсуждение тем по самообразованию. 5.Подготовка рабочих программ.</p>
<p>Заседание №2. Тема: «Об изменениях в ОГЭ, ЕГЭ -2024» Протокол №2</p>	<p>1.Изучение нормативно-правовой базы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов по предметам ЕМЦ (Тишкова Е.М., Гелунова М.В., Гончаров А.В., Гежа В.И.) 2.Об изменениях в ОГЭ, ЕГЭ -2024. 3.Практическая работа с сайтом fipi.ru 4.Обзор методических новинок</p>
<p>Заседание №3. Тема: «Повышение качества образования по предметам ЕМЦ посредством использования педагогических технологий»</p>	<p>1. Формирование УУД по ФГОС при изучении предметов ЕМЦ 2.Технологии формирования метапредметных УУД на разных этапах урока (обмен опытом) 3.Основные принципы разработки метапредметных заданий (из опыта работы) 4.Объективность оценивания образовательных результатов по предметам естественнонаучного цикла</p>

соответствии с графиком внутри школьного контроля.

Входной контроль по математике писали учащиеся 5-11-го классов в форме написания контрольной работы. Задания для входного контроля разрабатывались учителем математики Гелуновой М.В.

Цель проведения контрольных работ:

- определение уровня учебной подготовки по предметам на начало 2023-2024 учебного года
- наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;
- проследить преемственность в обучении учащихся в начальной школе, основной школе и среднем звене;
- осуществление школьного мониторинга качества образования;
- определение качества знаний учащихся по предметам;
- сформированность общеучебных умений;

Анализ входных контрольных работ

- Учащиеся допускают ошибки при выполнении арифметических действий, сравнении величин;
- Допускают ошибки при решении текстовых задач;
- Недостаточно владеют алгоритмом выполнения заданий по действиям;
- Имеются пробелы в знаниях стандартного вида многочленов, приведения подобных одночленов, разложения многочленов, преобразование выражений;
- Учащиеся недостаточно владеют навыками решения дробно-рациональных уравнений;
- Учащиеся недостаточно владеют навыками решения задач на проценты

Выводы:

1. Административные контрольные работы были написаны в установленные сроки.
2. Тексты контрольных работ соответствовали требованиям программ и стандартов образования.

Рекомендации:

1. Разработать конкретные рекомендации учителям-предметникам по ликвидации пробелов в ЗУН учащихся, выявленных в ходе проведения контрольных работ;
2. Учителям изучить результаты проведенных контрольных работ и включить в содержание уроков по математике те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены разделы и темы.

Рекомендации педагогам:

- обратить внимание на типичные ошибки обучающихся в пробных экзаменационных работах;
- проводить целенаправленную работу по повышению качества знаний и уровня успеваемости обучающихся;
- продолжить работу по улучшению аналитической деятельности педагогов, по результатам анализа разработать систему мониторинга знаний учащихся во всех классах; проводить дополнительные занятия со слабыми учащимися и осуществлять контроль со стороны администрации школы, продолжить работу по повышению профессионального мастерства учителей.

Работа с одаренными детьми

Школьным координатором по работе с одаренными детьми является Гелунова М.В. Ежегодно проводится школьный этап всероссийской олимпиады школьников. Олимпиада проводится с целью выявления интеллектуально одаренных учащихся, пропаганды научных знаний, развития у учащихся интересов и способностей в изучении основ наук, стимулирования их стремления к самостоятельному пополнению знаний. Ребята продемонстрировали свои знания в области биологии, математики, информатики, географии и химии. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие учащиеся 5-11 классов. Многие учащиеся проверяли свои знания по нескольким предметам. Ребята, которые стали призёрами и победителями школьного этапа ВСОШ прошли на муниципальный этап ВСОШ. Обучающиеся 7 класса Ярославцева Дарина и Теганов Дмитрий стали призёрами муниципального этапа ВСОШ по биологии, учитель Тишкова Е.М., также Теганов Дмитрий стал призёром муниципального этапа ВСОШ по географии, учитель Гежа В.И.

Одним из методов работы с одаренными детьми является участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. Активность учащегося, его участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах способствует самореализации. Обучающиеся нашей школы активно принимают участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах по предметам естественно-математического цикла.

В 2023-2024 учебном году прошли курсы и получили документ о повышении квалификации: Гелунова М.В., Гончаров А.В., Тишкова Е.М. и Гежа В.И.

Открытые уроки проводили учителя математики Гелунова М.В., Журавлева Я.Г., учитель химии и биологии Тишкова Е.М., учитель географии Гежа В.И. В апреле 2024 года Тишкова Е.М. организовала и провела неделю химии и биологии. В рамках предметной недели прошли открытые мероприятия и квесты. По итогам недели обучающиеся выпустили бюллетень.

Работу МО учителей естественно - математического цикла можно признать удовлетворительной. Педагоги участвовали в инновационной деятельности, на практике применяли современные образовательные технологии.

Затруднения, выявленные в результате данного анализа:

- недостаточное тиражирование педагогического опыта;
- не на должном уровне организована индивидуальная работа с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам. Это вызвано как спецификой предметов (математика, информатика, физика – одни из самых сложных предметов школьного курса), так и недостаточным уровнем интеллектуального развития учащихся.

Рекомендации:

- Продолжить совершенствование уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности в области предметов и методики преподавания.
- Разнообразить формы проведения заседаний творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
- Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений обучающихся в рамках реализации проектной деятельности.
- Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.
- Больше внимания уделять индивидуальной работе со слабоуспевающими учениками
- Продолжить целенаправленную работу по подготовке обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ.
- Информировать родителей о положительной или отрицательной динамике уровня подготовленности их детей к ОГЭ и ЕГЭ. Это также позволит повысить результаты итоговой аттестации.
- Организовать семинары и открытые уроки в рамках обмена опытом.

Руководитель ШМО учителей ЕМЦ

Гелунова М.В.

Заместитель директора по УВР

Антипова Н.Э.

СПРАВКА

о посещении урока биологии в 9 классе

Дата: 15.10.2023

Предмет: биология

Класс: 9

Цель посещения урока: проверить, как на уроке организуется повторение и осуществляется подготовка учащихся к ОГЭ.

Урок биологии в 9 классе проводила учитель биологии Тишкова Е.М. Урок проводился в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием. В классе присутствовали 24 учащихся.

Тема урока: Эндокринная система. Роль эндокринной регуляции. Тип урока – комбинированный. Структура стандартная, включала следующие этапы: организационный, актуализация знаний, изучение нового материала, закрепление новых знаний, подведение итогов урока, домашнее задание. Учитель демонстрирует профессиональное владение учебным материалом.

На уроке присутствовал этап подготовки к ОГЭ (фронтальная разминка по теоретическому материалу из сборника по подготовке к ОГЭ -2024), была проведена дифференцированная работа.

Работа по повторению проходила по презентации (что такое гомеостаз, характеристика нервной регуляции). Изучая новый материал, использовались таблицы, схемы, учебник. На этапе закрепления новых знаний учащиеся работали в группах (по карточкам на соответствие основные понятия и определения).

Выводы. Учитель методически грамотно отобрал содержание учебного материала и отработал его на уроках. Много внимания уделено повторению изученного материала. Все этапы урока построены в соответствии с методическими требованиями, отражают цели и задачи урока, содержание изучаемого и повторяемого материала. Используются возможности ИКТ. Работа учащихся на уроке разнообразна, рассчитана на реализацию возможностей каждого ученика.

Рекомендации. Учителю биологии Тишковой Е.М. для повышения качества обучения биологии, сохранения качества знаний обучающихся, для эффективной подготовки школьников к ОГЭ:

А) продолжить работу по совершенствованию методики преподавания биологии через систему мер по самообразованию, использование передового опыта работы учителей района, возможностей сети «Интерне»;

Б) использовать эффективные приёмы обратной связи с учащимися;

В) планировать работу с заданиями тестов ОГЭ на каждом уроке.

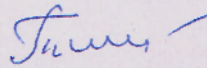
Г) Опыт работы представить на школьном методическом объединении естественно-математического цикла.

Заместитель директора по УВР



Антипова Н.Э.

Со справкой ознакомлена



Тишкова Е.М.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

педагогического совета

от 03.11.2023 г. № 3

муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 имени Н.Д.Егорова станицы Зассовской муниципального образования Лабинский район

ВСЕГО: 19 чел.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 19 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях введения обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО (ответственная Антипова Н.Э., зам.директора по УВР).

2. Об итогах I четверти (ответственная Антипова Н.Э., зам.директора по УВР).

1.Слушали:

Н.Э. Антипову, зам.директора по УВР, с докладом «**Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях введения обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО**», о том, что у ученика не сформировались потребности в знаниях, нет интереса к учению. Если говорить языком психологии, то можно сказать о том, что у обучающихся отсутствует мотивация к учению. В современной школе вопрос о мотивации учения без преувеличения может быть назван центральным. Это основное условие успешного обучения на протяжении всей школьной жизни. Ученые считают, что результаты деятельности человека на 20-30 % зависят от интеллекта, и на 70-80 % - от мотивов.

В течение нескольких последних лет в школе существует проблема снижения качества успеваемости, прежде всего в среднем звене (7-8 классы), и это подтверждает мониторинг динамики показателей качества знаний по итогам отчетных периодов. Об этом мы говорим на совещаниях каждую четверть, обсуждая итоги. Не стоит думать, что это проблема только нашей школы. Снижение качества успеваемости наблюдается во всем образовании и не только России. Но теперь, когда наша школа вошла в число ШНОР, эта проблема становится еще более острой и требующей незамедлительного решения.

Антипова Н.Э. остановилась на вопросах: Что такое мотивация? Часто ли вы используете ее на уроках? О причинах слабоуспевающего школьников в нашей школе? О мерах по предупреждению неуспеваемости и способах решения этой проблемы? Каковы вообще **признаки** слабоуспевающего ученика?

Выступили:

Тишкова Е.М., учитель химии, биологии с докладом на тему «Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях ФГОС», остановилась на методах, формах, приёмах формирования учебной мотивации школьников в процессе организации учебной деятельности.

Постановили:

1. Взять за основу в практической деятельности каждого учителя выработанную схему формирования мотивационной сферы учащегося:

- учет возрастных особенностей школьников;
- выбор действия в соответствии с возможностями ученика;
- использование проблемных ситуаций, споров, дискуссий;
- нестандартная форма проведения уроков;
- создание ситуации успеха;
- использование групповых и индивидуальных форм организации учебной деятельности;
- формирование адекватной самооценки обучающихся;
- стимулирование учеников к выбору и самостоятельному использованию разных способов выполнения заданий без боязни ошибиться;
- оценка деятельности ученика не только по конечному результату (правильно - неправильно), но и по процессу его достижения.

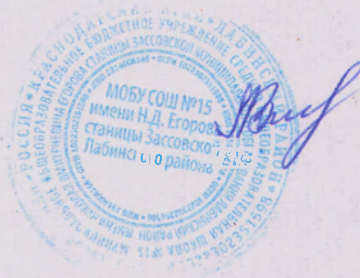
2. Использовать опыт учителей-предметников по применению наиболее эффективных форм работы, а также достижения современной науки по формированию мотивации.

3. Рассмотреть на заседаниях ШМО современные технологии, способствующие повышению мотивации учения.

Ответственные: учителя-предметники.

Сроки: в течение учебного года.

Председательствующий
на педагогическом совете,
директор



Л.Н. Заевская

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

педагогического совета

от 12.11.2021 г. № 5

муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 имени Н.Д.Егорова станицы Зассовской муниципального образования Лабинский район

ВСЕГО: 20 чел.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 20 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности (ответственная Антипова Н.Э., зам.директора по УВР).
2. Об итогах I четверти (ответственная Антипова Н.Э., зам.директора по УВР).

1.Слушали:

Н.Э. Антипову, зам.директора по УВР, с докладом «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности», об использовании в обучении инновационных методов, современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий, т.е. использование технологии дистанционного обучения, применение on-line уроков лучших преподавателей, психологическое содействие в выборе наиболее продуктивных методов и средств обучения; совместно (коллегиально) обсуждали процесс и результаты профессиональной деятельности.

Выступили: Гелунова М.В., учитель математики, с докладом «Дистанционный урок как инновационная образовательная среда», рассказала о важности дистанционных уроков для учащихся, которые по тем или иным причинам не имеют возможность посещать школу, о типах дистанционных уроков, о модели структуры дистанционного урока.

Гончаров А.В., учитель информатики и ИКТ, с докладом «Технологии дистанционного обучения», рассказал о видах и формах дистанционных технологий и о популярных платформах и сервисах для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в школе.

Тишкова Е.М., учитель химии, в своём вопросе Елена Михайловна остановилась на оценке функциональной грамотности учащихся, обозначила ключевые составляющие: естественно-научная, читательская, математическая, финансовая грамотность. Сказала о том, что в образовании

проводятся изменения, которые затронут всех учителей. Основной проект "Учитель будущего" предполагает проведение реформ в национальной системе учительского роста.

Постановили:

1. Изучать и использовать педагогический опыт коллег по формированию функциональной грамотности у учащихся.
2. Апробировать в образовательном процессе информационные сервисы, платформы.
3. Выстроить работу с одаренными детьми через взаимодействие с высшими учебными заведениями в цифровой образовательной среде.
4. Актуализировать программу по формированию читательской грамотности; разработать и реализовать программы по формированию математической и финансовой грамотностям.

Председательствующий
на педагогическом совете,
директор



Л.Н. Заевская